



COMUNE DI FICARRA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

Piazza P. S, Mattarella – 98062 FICARRA (ME) – P. Iva 00292200839
tel. 0941/582666 – fax 0941/582037 PEC: protocollo@pec.comuneficarra.it

Prot. n. 3232

del 14.04.2026

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEI DISPOSITIVI "INFOLIFE GPS TRACKER" E DEI SERVIZI DI TELESOCORSO IN COMODATO D'USO GRATUITO

ART. 1 - PREMESSE

Il Comune di Ficarra, con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 10.04.2026, ha preso atto con apprezzamento della proposta di donazione e comodato d'uso gratuito formulata dalla società "Infoclic S.r.l." (C.F./P.IVA 03553100839), con sede in Capo D'Orlando (ME), C/da Certari 81, avente ad oggetto la concessione in comodato d'uso gratuito di n. 20 dispositivi elettronici denominati "Infolife Gps Tracker", unitamente ai seguenti servizi connessi:

- Centrale Operativa H 24/24 - 7 giorni su 7 (servizio gratuito per la durata di 36 mesi);
- Infolife App (servizio gratuito);
- N. 20 dispositivi Infolife Gps Tracker (comodato d'uso gratuito per 36 mesi).

Il valore commerciale di ciascun dispositivo Infolife Gps Tracker è pari ad € 300,00.

L'iniziativa è finalizzata ad aumentare l'autonomia e la sicurezza dell'anziano e/o del disabile all'interno del proprio contesto abitativo e sociale, attraverso un sistema di monitoraggio a distanza senza alcun limite chilometrico, collegato a una centrale operativa di telesoccorso attiva 24 ore su 24, che garantisce assistenza costante e consulenza medica di primo livello.

ART. 2 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso disciplina le modalità per la presentazione delle istanze da parte dei cittadini residenti nel Comune di Ficarra interessati ad ottenere in comodato d'uso gratuito i dispositivi "Infolife Gps Tracker" e i servizi connessi di telesoccorso, nonché i criteri di valutazione delle domande e di formazione della graduatoria dei beneficiari.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare istanza di assegnazione i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **residenza** nel Comune di Ficarra alla data di presentazione dell'istanza;
- b) appartenenza ad almeno una delle seguenti categorie:

- ultrasettantenni (persone di età pari o superiore a 70 anni);
- adulti portatori di patologie conclamate ad alto rischio sanitario (cardiopatici, asmatici, diabetici, dializzati, persone con disabilità motoria e/o sensoriale, inabilità permanente, ecc.), anche se di età inferiore a 70 anni;

c) essere in possesso di regolare certificazione **ISEE** in corso di validità.

I requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze e devono permanere per tutta la durata del comodato d'uso.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di assegnazione, redatte secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1), dovranno essere presentate al Comune di Ficarra, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di **giorni 30 (trenta)** dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Le istanze potranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

a) **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ficarra, Piazza P. Mattarella, 5, nei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì dalle Ore 09.00 alle ore 13,00 - Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle Ore 17.30;

b) **invio tramite PEC** all'indirizzo: protocollo@pec.comuneficarra.it;

c) **invio tramite raccomandata A/R** al seguente indirizzo: Comune di Ficarra, Piazza Piersanti Mattarella, 5 98062 – FICARRA -Me - In tal caso farà fede la data del timbro postale di spedizione.

L'istanza dovrà essere **sottoscritta** dal richiedente. In caso di invio telematico (PEC), l'istanza dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

All'istanza di assegnazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione:

a) **copia del documento di identità** del richiedente in corso di validità;

b) **certificazione ISEE** in corso di validità;

c) eventuale **certificazione medica** attestante le patologie conclamate ad alto rischio sanitario di cui all'art. 3, lett. b), rilasciata dal medico curante o da specialista del Servizio Sanitario Nazionale, ove il richiedente intenda far valere tale requisito ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 6, lett. C);

d) eventuale **documentazione attestante lo stato di non autosufficienza** (certificazione di invalidità civile al 100%, certificazione di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/92, ecc.), ove il richiedente intenda far valere tale requisito ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 6, lett. B);

e) **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante:

- il nucleo familiare convivente;
- l'eventuale situazione di persona che vive sola o che, in caso di coniuge o familiare convivente, resta sola per inderogabili esigenze (specificando le ragioni);
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
- la veridicità di tutte le informazioni fornite nell'istanza.

La documentazione di cui alle lettere c) e d) potrà essere sostituita da dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fermo restando il potere dell'Amministrazione di procedere a verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE E GRIGLIA DEI PUNTEGGI

Le istanze ammissibili saranno valutate secondo i criteri e i punteggi di seguito indicati:

CODICE	REQUISITI	PUNTI
A	Ultrasessantenni autosufficienti	2 punti per ogni componente del nucleo familiare in possesso del requisito
B	Ultrasessantenni non autosufficienti	4 punti per ogni componente del nucleo familiare in possesso del requisito
C	Adulti, non ultrasessantenni, portatori di patologie conclamate ad alto rischio sanitario (cardiopatici, asmatici, diabetici, dializzati, disabilità motoria e/o sensoriale, inabilità permanente, ecc.), che vivono soli o, in caso di coniuge o familiare convivente, che restano soli per inderogabili esigenze	5 punti
D	ISEE fino a € 15.000,00	5 punti
E	ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00	4 punti
F	ISEE da € 20.001,00 a € 25.000,00	3 punti
G	ISEE da € 25.001,00 a € 30.000,00	2 punti
H	ISEE superiore a € 30.001,00	1 punto

Precisazioni:

- I punteggi di cui alle lettere A e B sono cumulabili tra loro in caso di presenza di più componenti del nucleo familiare ultrasessantenni;
- I punteggi di cui alle lettere A e B non sono cumulabili con il punteggio di cui alla lettera C;
- I punteggi di cui alle lettere da D ad H sono alternativi tra loro (si attribuisce il punteggio corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza);
- Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle varie categorie.

ART. 7 - CRITERI DI PRIORITÀ IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data priorità al candidato con **maggiore anzianità anagrafica** (età più elevata).

Qualora permanga ulteriore situazione di parità, sarà data priorità al candidato con **ISEE inferiore**.

ART. 8 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Le istanze saranno esaminate da una Commissione di valutazione nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, composta da n. 3 (tre) membri – Funzionario Responsabile Area Amministrativa – Funzionario Assistente Sociale – Istruttore Responsabile del Servizio.

La Commissione provvederà a:

- a) verificare l'ammissibilità delle istanze pervenute;
- b) attribuire i punteggi secondo i criteri di cui all'art. 6;
- c) formulare la graduatoria provvisoria;
- d) esaminare le eventuali osservazioni pervenute;
- e) formulare la graduatoria definitiva.

ART. 9 - GRADUATORIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.

Entro **giorni 10 (dieci)** dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare osservazioni scritte.

La Commissione, esaminate le eventuali osservazioni pervenute, formulerà la graduatoria definitiva, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.

La graduatoria definitiva avrà validità per la durata del comodato d'uso (36 mesi) e potrà essere utilizzata per l'eventuale assegnazione di ulteriori dispositivi che dovessero rendersi disponibili nel corso del periodo.

ART. 10 - ASSEGNAZIONE DEI DISPOSITIVI

I dispositivi "Infolife Gps Tracker" e i servizi connessi saranno assegnati ai primi n. 20 beneficiari utilmente collocati in graduatoria definitiva.

L'assegnazione sarà formalizzata mediante determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa.

Ai beneficiari individuati sarà comunicata l'assegnazione mediante raccomandata A/R o PEC.

Ciascun beneficiario dovrà, entro **giorni 15 (quindici)** dal ricevimento della comunicazione di assegnazione, sottoscrivere il contratto individuale di comodato d'uso con il Comune di Ficarra. In caso di mancata sottoscrizione entro il termine indicato, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 11 - DURATA DEL COMODATO D'USO E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Il comodato d'uso avrà durata di **36 mesi** a decorrere dalla data di consegna del dispositivo.

Il beneficiario si impegna a:

- a) utilizzare il dispositivo esclusivamente per le finalità previste (telesoccorso e monitoraggio sanitario);
- b) custodire con diligenza il dispositivo ricevuto in comodato;

- c) restituire il dispositivo alla scadenza del periodo di comodato o in caso di cessazione anticipata per qualsiasi motivo;
- d) comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione dei requisiti in base ai quali è stata ottenuta l'assegnazione (trasferimento di residenza, variazione della condizione di salute, ecc.);
- e) consentire i controlli che il Comune ritenga opportuno disporre per verificare la permanenza dei requisiti e il corretto utilizzo del dispositivo.

In caso di danneggiamento del dispositivo per dolo o colpa grave del beneficiario, quest'ultimo sarà tenuto al risarcimento del danno.

ART. 12 - CAUSE DI DECADENZA

Il beneficiario decade dall'assegnazione nei seguenti casi:

- a) perdita dei requisiti di cui all'art. 3;
- b) mancata sottoscrizione del contratto di comodato entro i termini indicati;
- c) utilizzo improprio del dispositivo;
- d) danneggiamento del dispositivo per dolo o colpa grave;
- e) false dichiarazioni rese nell'istanza o nella documentazione allegata.

La decadenza è dichiarata con determinazione motivata del Responsabile dell'Area Amministrativa, previa contestazione degli addebiti e concessione di un termine di giorni 10 (dieci) per la presentazione di controdeduzioni.

In caso di decadenza, il beneficiario è tenuto alla restituzione immediata del dispositivo.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Comune di Ficarra, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente avviso e all'erogazione del servizio di telesoccorso.

I dati saranno comunicati alla società Infoclic S.r.l., in qualità di responsabile esterno del trattamento, esclusivamente per le finalità di attivazione e gestione del servizio di telesoccorso.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, è allegata al modello di istanza.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Ficarra, Dott. Domenico Bonfiglio.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

- Tel.: 0941 582666
- E-mail: servizisociali@ficarra.it
- PEC: protocollo@pec.comuneficarra.it

Orari di ricevimento: da Lunedì a Venerdì – Dalle Ore 9.00 alle Ore 13.00;

ART. 15 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Ficarra per 30 giorni consecutivi;
- sul sito istituzionale del Comune di Ficarra, sezione "Bandi e avvisi";
- mediante affissione in luoghi pubblici del territorio comunale.

ART. 16 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Funzionario Ed E.Q.
Responsabile Dell'area Amministrativa
Dott. Domenico Bonfiglio

ALLEGATI:

Allegato 1: Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR

Allegato 2: Modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà